

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад  
№5 города Агрыз Агрызского муниципального района Республики Татарстан**

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом МБДОУ-д/с №5  
Протокол №1 от 23.08.2018 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий МБДОУ-д/с №5  
*Э.И. Закирова*  
Приказ № 78-ОД от 23.08.2018 г.



**СОГЛАСОВАНО**

С общим родительским собранием МБДОУ-д/с №5  
Протокол № 1 от 12.10.2018 г.

**Положение об организации родительских клубов**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно – правовыми документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (Приказ №1155 от 17 октября 2013 г).
- Семейный кодекс Российской Федерации;
- Концепция Дошкольного воспитания (Одобрена решением коллегии Государственного комитета ССР по народному образованию 16.06.1989 г.№7/1).
- Всеобщая декларация прав человека.
- Декларация прав ребенка.

1.2. Родительские клубы (далее по тексту Клубы) создаются на базе муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детский сад №5 города Агрыз Агрызского муниципального района Республики Татарстан (далее по тексту ДОУ).

1.3. Настоящее положение регламентирует правила организации родительских клубов.

**2. Цель, задачи и принципы Клубов.**

2.1. Основная цель взаимодействие ДОУ и семьи, родителей (законных представителей) направлено на обеспечение единства и согласованности воспитательных воздействий.

2.2. Задачи Клуба являются:

- обеспечение высокого качества образовательной среды ДОУ;
- повышение степени осознанности родителями значимости своей роли в подготовке ребенка к школьному обучению;
- способствование повышению уровня психолого-педагогической компетентности родителей в вопросах развития дошкольников в их родительской ответственности;
- формирование отношения сотрудничества между субъектами образовательного процесса: детьми, родителями, педагогами ДОУ;
- пропаганда интересного опыта семейного воспитания, лучших семейных традиций, здоровый образ жизни;

2.3. Основными принципами Клуба являются: открытость, добровольность, компетентность, соблюдение педагогической этики, конфиденциальность.

2.4. Участниками Клуба являются дети 2-7 лет, посещающие ДОУ, их родители, воспитатели, специалисты.

2.5. Клуб осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

### 3. Права и обязанности участников.

3.1. Родители (законные представители) – члены Клуба имеют право:

- на получение квалифицированной консультативной помощи в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;
- на получение практической помощи в организации занятий с детьми дома;
- на высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей;
- давать оценку эффективности работы Клуба в целом и по отдельным вопросам;
- участвовать в планировании работы Клуба.

3.2. ДОУ имеет право:

- на выявление, изучение и распространение положительного опыта воспитания;
- на внесение корректировки в план работы Клуба в зависимости от возникающих проблем, запросов, актуальности.

3.3. ДОУ обязано:

- планировать работу Клуба в соответствии с выявленными запросами родителей, возрастных и психических закономерностях развития детей данного дошкольного возраста;
- предоставлять квалифицированную консультативную и практическую помощь семьям воспитанников;
- соблюдать принцип конфиденциальности в решении возникающих проблем семейного воспитания.

3.4. Родители – члены Клуба обязаны:

- уважать мнение друг друга в процессе обсуждения вопросов образования детей;
- соблюдать принцип конфиденциальности в работе Клуба;
- принимать активное участие в работе Клуба.

### 4. Организация деятельности.

4.1. Работа Клуба осуществляется на базе ДОУ.

4.2. Работа Клуба планируется по результатам опроса родителей и рекомендациям специалистов ДОУ.

4.3. Занятия в Клубе осуществляется 1 раз в квартал.

4.4. Формы организации работы Клуба:

- консультации;
- практикумы;
- игры, КВН;
- тренинги;
- тематические встречи
- дискуссии;
- обсуждение и распространение опыта семейного воспитания в форме круглого стола, конкурсов, мастер-классов.

4.5. Заседание родительского проводится с родителями (законными представителями) **во второй половине в рамках родительского собрания.**

4.6. На проведение заседаний и встреч в рамках родительского клуба приглашаются родители (законные представители) и ближайшие родственники (бабушка, дедушки, тети, дяди), а также дети из разных возрастных групп ДОУ.

- 5.1. Создание материально-технических условий для деятельности Клуба: выделение помещений, необходимых демонстрационных и раздаточных материалов, услуг ксерокопии и компьютера и др.
- 5.2. Поддержка и участие в организации мероприятий Клуба по необходимости с целью вынесения экспертной оценки деятельности специалистов ДОУ.
- 5.3. Обеспечение запроса родителей на встречу со специалистами психологическим центром «Берег».
- 5.4. Участие в итоговых заседаниях Клуба с целью вынесения экспертной оценки проделанной работы участниками Клуба в целом.

## **6. Делопроизводство.**

- 6.1. В начале учебного года педагоги оформляют папки «Родительский клуб» и «Приложение»
- 6.2. В папку «Родительский клуб» педагог размещает:
  - Титульный лист, в котором указывается в верхней части листа - полное наименование учреждения, по середине - название Клуба, направление, возрастная группа, в правом нижнем углу – ФИО руководителя, квалификация.
  - Приказ об организации родительских Клубов.
  - Положение об организации родительских клубов.
  - Перспективный план работы родительских Клубов.
  - Протоколы заседаний Клубов.
  - Анализ родительского клуба за ... учебный год.
- 6.3. В папку «Приложения» педагоги размещают сценарии проведенных мероприятий, выступления, отзывы и предложения, фотоматериалы, аналитические справки заместителя заведующего, рекомендации и т.д.
- 6.4. Заседание Клуба заносится в протокол родительских собраний.